

# **STATUT**

## **Fundacji Absolwentów Czternastki**

### **I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

1. Fundacja nosi nazwę: Fundacja Absolwentów Czternastki.
2. Fundacja została ustanowiona przez Annę Rabiegę, Rafała Wojciecha Wojciechowskiego i Witolda Andrzeja Małeckiego, zwanych dalej „Fundatorami”, aktem notarialnym – oświadczeniem o ustanowieniu fundacji, sporządzonym dnia 18 kwietnia 2013 roku przez Danutę Fesz-Grubiak, notariusz we Wrocławiu, Repertorium A nr 759/2013.
3. Fundacja działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 1991 r. Nr 46, poz. 203 ze zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.) oraz postanowienia niniejszego statutu.

##### **§ 2.**

Fundacja ma osobowość prawną.

##### **§ 3.**

1. Siedzibą Fundacji jest Wrocław.
2. Obszarem działania Fundacji jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania celów statutowych Fundacja może prowadzić działalność w kraju i poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

##### **§ 4.**

Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

##### **§ 5.**

Organem nadzoru zewnętrznego nad Fundacją jest minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

### **II**

#### **Cele i formy działania**

##### **§ 6.**

1. Celami Fundacji są:
  - 1) popieranie inicjatyw mających na celu integrację środowiska absolwentów Liceum Ogólnokształcącego nr XIV imienia Polonii Belgijskiej we Wrocławiu (zwanego dalej także „XIV LO”);
  - 2) organizowanie i wspieranie przedsięwzięć edukacyjno-społecznych z udziałem uczniów, nauczycieli i absolwentów XIV LO;
  - 3) podejmowanie inicjatyw mających na celu wspieranie rozwoju karier zawodowych absolwentów XIV LO;
  - 4) przyczynianie się do modernizacji bazy dydaktycznej XIV LO;

- 5) świadczenie pomocy materialnej na rzecz uczniów, absolwentów i nauczycieli XIV LO.
2. Fundacja realizuje cele m.in. poprzez:
  - 1) organizowanie spotkań, w tym zjazdów absolwentów i prelekcji;
  - 2) prowadzenie elektronicznej platformy i bazy kontaktów;
  - 3) dokumentowanie historii szkoły i wspomnień absolwentów;
  - 4) tworzenie grup uczniów i absolwentów, zapewniających wymianę wiedzy, doświadczeń i umiejętności;
  - 5) zapewnianie udziału absolwentów w organizowanych w XIV LO spotkaniach z przedstawicielami świata nauki, polityki, mediów i innych dziedzin życia publicznego;
  - 6) pośredniczenie w nawiązywaniu kontaktów pomiędzy absolwentami w celu wspierania absolwentów świeżej daty na ścieżkach rozwoju zawodowego;
  - 7) informowanie absolwentów o możliwościach uzyskania stypendiów, staży i zatrudnienia;
  - 8) materialne wspieranie rozbudowy bazy dydaktycznej XIV LO;
  - 9) fundowanie stypendiów dla uzdolnionych uczniów i absolwentów;
  - 10) dofinansowywanie projektów realizowanych na rzecz uczniów i absolwentów.

#### **§ 7.**

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą we własnym zakresie lub za pośrednictwem wyodrębnionej jednostki organizacyjnej tylko w rozmiarach służących realizacji celów statutowych z zachowaniem poniższych zasad:
  - 1) działalność w zakresie realizacji celów statutowych podlega wyodrębnieniu od działalności gospodarczej w sposób zapewniający należyłą identyfikację pod względem organizacyjnym i rachunkowym;
  - 2) cały dochód z działalności gospodarczej przeznaczany jest na realizację celów statutowych.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w następujących działach gospodarki (według Polskiej Klasyfikacji Działalności):
  - 1) 47.19.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach;
  - 2) 47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet;
  - 3) 47.99.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami;
  - 4) 58.1 Wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania;
  - 5) 59.1 Działalność związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi;
  - 6) 62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych;
  - 7) 63.1 Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność; działalność portali internetowych;
  - 8) 63.9 Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji;
  - 9) 68.10.Z Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek;
  - 10) 68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi;
  - 11) 69.10.Z Działalność prawnicza;

- 12) 69.20.Z Działalność rachunkowo-księgową; doradztwo podatkowe;
  - 13) 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja;
  - 14) 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
  - 15) 72 Badania naukowe i prace rozwojowe;
  - 16) 73 Reklama, badanie rynku i opinii publicznej;
  - 17) 74 Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna;
  - 18) 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników;
  - 19) 78.20.Z Działalność agencji pracy tymczasowej;
  - 20) 78.30.Z Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników;
  - 21) 79 Działalność organizatorów turystyki, pośredników i agentów turystycznych oraz pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji i działalności z nią związane;
  - 22) 82 Działalność związana z administracyjną obsługą biura i pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej;
  - 23) 85.5 Pozaszkolne formy edukacji;
  - 24) 85.6 Działalność wspomagająca edukację;
  - 25) 90.0 Działalność twórcza związana z kulturą i rozrywką;
  - 26) 92.00.Z Działalność związana z grami losowymi i zakładami wzajemnymi;
  - 27) 93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem;
  - 28) 93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna;
  - 29) 96.04.Z Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej;
  - 30) 96.09.Z Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana.
3. Fundacja może zatrudniać pracowników i osoby współpracujące z Fundacją na podstawie innych stosunków cywilnoprawnych.
  4. Fundacja może tworzyć spółki prawa handlowego i cywilnego oraz przystępować do takich spółek.
  5. Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych lub fizycznych.

#### **§ 8.**

1. Fundacja prowadzi działalność nieodpłatną i odpłatną pożytku publicznego.
2. Nieodpłatna i odpłatna działalność wymaga rachunkowego wyodrębnienia tych form działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.

#### **§ 9.**

1. Fundacja nie udziela pożyczek lub zabezpieczeń zobowiązań majątkiem fundacji w stosunku do członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
2. Fundacja nie przekazuje swojego majątku na rzecz członków jej organów, pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

3. Fundacja nie wykorzystuje majątku na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji.
4. Fundacja nie dokonuje zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

### **III Majątek**

#### **§ 10.**

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 3000,00 zł (trzy tysiące złotych), z którego kwota 1400,00 zł (tysiąc czterysta złotych) jest przeznaczona na prowadzenie działalności gospodarczej, oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku jej działania.
2. Dochody Fundacji mogą pochodzić w szczególności z:
  - 1) darowizn, spadków, zapisów i innego rodzaju przysporzeń majątkowych uzyskanych przez Fundację od krajowych i zagranicznych osób fizycznych i prawnych;
  - 2) subwencji i dotacji organów administracji publicznej i in. osób prawnych oraz grantów osób prawnych i fizycznych;
  - 3) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych, takich jak aukcji, koncertów, wystaw, pokazów, festynów;
  - 4) dochodów z majątku ruchomego, nieruchomego i praw majątkowych;
  - 5) wpływów pochodzących z wkładów na rachunkach bankowych, lokat, papierów wartościowych oraz odsetek od udzielonych pożyczek;
  - 6) grantów unijnych i poza unijnych programów pomocowych;
  - 7) sprzedaży cegiełek;
  - 8) aukcji internetowych;
  - 9) dochodów kapitałowych;
  - 10) odsetek bankowych;
  - 11) prowadzonej przez Fundację działalności gospodarczej.
3. Dochody Fundacji pochodzące z subwencji, dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji, z poszanowaniem woli donatorów lub spadkodawców.
4. Majątek Fundacji może być użyty wyłącznie na cele określone w statucie.
5. Dochody i mienie Fundacji nie mogą stanowić przysporzeń majątkowych na rzecz osób prywatnych lub organizacji działających dla zysku, za wyjątkiem zwrotu należnych im kosztów lub wynagrodzenia za pracę, lub jako zapłata za rzeczy lub usługi zakupione przez Fundację zgodnie z ich ceną rynkową.
6. Fundatorom nie przysługuje prawo własności dochodów lub mienia Fundacji.
7. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wówczas, gdy w chwili złożenia tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.
8. Fundacja odpowiada za zobowiązania całym majątkiem.

## **IV Władze Fundacji**

### **§ 11.**

Organami Fundacji są:

- 1) Zgromadzenie Fundatorów (zwane dalej „Zgromadzeniem”);
- 2) Rada Fundacji (zwana dalej „Radą”);
- 3) Zarząd Fundacji (zwany dalej „Zarządem”).

### **§ 12.**

1. Członkami Zgromadzenia są Fundatorzy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Członek Zgromadzenia zgłaszający rezygnację z członkostwa w Zgromadzeniu może wyznaczyć na swoje miejsce inną osobę. W przypadku:
  - 1) śmierci członka Zgromadzenia lub
  - 2) niewyznaczenia przez ustępującego członka Zgromadzenia osoby mającej stać się członkiem Zgromadzenia w jego miejsce w ciągu 14 (czternastu) dni od dnia zgłoszenia rezygnacjinowego członka Zgromadzenia wyznacza w drodze kooptacji Zgromadzenie. Rezygnacja członka Zgromadzenia oraz wyznaczenie nowego członka Zgromadzenia przez ustępującego członka powinny zostać zgłoszone na piśmie Zarządowi.
3. Zgromadzenie wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Zgromadzenia. Przewodniczący kieruje pracami Zgromadzenia, reprezentuje je na zewnątrz, oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Zgromadzenia.
4. Do kompetencji Zgromadzenia należy:
  - 1) ustalenie statutu Fundacji i jego dokonywanie jego zmian;
  - 2) zatwierdzenia rocznych i wieloletnich programów działalności;
  - 3) uchwalanie regulaminów wewnętrznych;
  - 4) powoływanie i odwoływanie Prezesa i członków Zarządu;
  - 5) nadzorowanie działalności Zarządu;
  - 6) powołanie Rady;
  - 7) powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego i członków Rady;
  - 8) powoływanie pełnomocnika, zawierającego w imieniu Fundacji umowę z członkiem Zarządu.

### **§ 13.**

1. Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli w jego posiedzeniu uczestniczy więcej niż połowa członków.
2. Uchwały Zgromadzenia są podejmowane zwykłą większością głosów.
3. Posiedzenia Zgromadzenia odbywają się nie rzadziej niż raz w roku.
4. O dokładnym terminie, miejscu i porządku obrad Zgromadzenia Przewodniczący zawiadamia członków Zgromadzenia na piśmie co najmniej 14 (czternaście) dni przed terminem posiedzenia.
5. Jeżeli wszyscy członkowie Zgromadzenia są obecni na posiedzeniu, może ono podejmować uchwały bez formalnego zwołania, jeżeli nikt z obecnych nie wniesie sprzeciwu, ani co do odbycia posiedzenia, ani co do porządku obrad.

### **§ 14.**

Zgromadzenie jest uprawnione do żądania od Zarządu przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji, w tym dokumentów finansowych.

### **§ 15.**

1. Jeżeli Zgromadzenie uzna to za potrzebne, może powołać Radę.
2. Członków Rady oraz jej Przewodniczącego powołuje i odwołuje Zgromadzenie.
3. Kompetencją Rady jest wyznaczanie priorytetów działalności Fundacji.
3. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów.
4. Posiedzenia Rady są zwoływane przez Prezesa Zarządu. O dokładnym terminie, miejscu i porządku obrad Rady Prezes Zarządu zawiadamia członków Rady na piśmie co najmniej 14 (czternaście) dni przed terminem posiedzenia.
5. W posiedzeniach Rady mogą brać udział członkowie Zgromadzenia i Zarządu.

### **§ 16.**

1. Zarząd składa się z od jednej do trzech osób. Zgromadzenie powierza jednemu z członków Zarządu funkcję Prezesa. Zgromadzenie może powierzyć jednemu z członków Zarządu, niebędącemu Prezesem, funkcję Wiceprezesa.
2. Członków Zarządu powołuje Zgromadzenie, z wyjątkiem pierwszego Zarządu, powołanego przez Fundatorów. Zgromadzenie może powołać i odwołać członka Zarządu w każdym czasie.
3. Kadencja każdego z członków Zarządu trwa pięć lat.
4. Funkcję członka Zarządu można pełnić więcej niż jedną kadencję.
5. Członkami Zarządu mogą być członkowie Zgromadzenia.
6. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy.
7. Do zawarcia w imieniu Fundacji umowy z członkiem Zarządu uprawniony jest pełnomocnik ustanowiony uchwałą Zgromadzenia.

### **§ 17.**

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje Fundację na zewnątrz.
2. Do zakresu działania Zarządu należy:
  - 1) opracowanie projektów rocznych i wieloletnich planów programowej i gospodarczej działalności Fundacji;
  - 2) proponowanie zmian w statucie;
  - 3) uchwalenie i zatwierdzenie sprawozdań finansowych i z działalności Fundacji sporządzanych zgodnie obowiązującymi Fundację aktami prawnymi;
  - 4) zarządzanie majątkiem Fundacji;
  - 5) przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów i innego rodzaju przysporzeń majątkowych uzyskanych przez Fundację od krajowych i zagranicznych osób fizycznych i prawnych,
  - 6) zaciąganie zobowiązań, zawieranie umów;
  - 7) podjęcie działalności gospodarczej oraz określenie jej charakteru i formy prowadzenia stosownie do obowiązujących fundację aktów prawnych i w zakresie służącym realizacji celów statutowych;
  - 8) udzielanie pełnomocnictw;
  - 9) tworzenie i organizowanie biura Fundacji oraz niezbędnych stałych lub doraźnych jednostek i komórek organizacyjnych wraz z nadaniem regulaminu organizacyjnego i określenie zasad i zakresu działania;
  - 10) zatrudnienie, zwalnianie i ustalanie wynagrodzeń pracowników Fundacji;

- 11) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji i ponoszenie odpowiedzialności za realizację jej celów statutowych.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz w roku.
4. Prezes zwołuje posiedzenie Zarządu z własnej inicjatywy, bądź na żądanie dwóch członków Zarządu, a także na żądanie Zgromadzenia.
5. Członkowie Zarządu powinni być zawiadamiani o terminie co najmniej na pięć dni przed datą posiedzenia.
6. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy Prezes.
7. Zarząd jest zdolny do podejmowania uchwał, jeżeli w jego posiedzeniu uczestniczy więcej niż połowa członków.
8. Uchwały Zarządu Fundacji zapadają zwykłą większością głosów. W razie równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
9. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział członkowie Zgromadzenia.

## **V**

### **Sposób reprezentacji**

#### **§ 18.**

Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji uprawniony jest każdy członek Zarządu, działający samodzielnie.

## **VI**

### **Zmiana statutu**

#### **§ 19.**

1. Statut Fundacji może podlegać zmianom, w tym zmianom w zakresie celów działalności Fundacji określonych w niniejszym statucie.
2. Zmiana statutu podejmowana jest w drodze uchwały przez Zgromadzenie bezwzględną większością głosów w obecności przynajmniej połowy składu Zgromadzenia.

## **VII**

### **Likwidacja Fundacji**

#### **§ 20.**

1. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Zgromadzenie.
2. Fundacja może być zlikwidowana po wyczerpaniu środków finansowych i majątku Fundacji lub na skutek uchwały podjętej przez Zgromadzenie z innych przyczyn.
3. Wyczerpanie majątku Fundacji następuje, gdy dalsze prowadzenie działalności prowadziłoby do niewypłacalności (majątek na podstawie sprawozdania finansowego nie wystarcza na pokrycie zobowiązań).
4. Jeżeli po likwidacji Fundacji pozostaną środki finansowe, zostaną one przekazane na cele pożytku publicznego innym, wskazanym przez Zarząd, organizacjom pozarządowym działającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których cele statutowe zbliżone są do celów Fundacji.

5. O likwidacji Fundacji Zarząd zawiadamia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

## **VIII Postanowienia końcowe**

### **§ 21.**

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji w Krajowym Rejestrze Sądowym.